МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «РАЙОННЫЙ ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА» ПРОХЛАДНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КБР

П Р И К А З

03.08.2020 г. Прохладненский район х. Ново-Покровский № 62/1

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования МБУ ДО РЦДТ на 2020-2021 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Кабардино-Балкарской Республики от 4 июля 1998 года №8-РЗ «О муниципальной службе в Кабардино-Балкарской Республике», подпрограммы «Противодействие коррупции» государственной программы «Профилактика правонарушений и укрепление общественного порядка и общественной безопасности в Кабардино-Балкарской Республике» на 2013-2020 годы», утвержденного постановлением Правительства КБР от 02.09.2013г. № 240-ПП, в целях предотвращения коррупционных проявлений, в том числе «бытовой коррупции» в муниципальных учреждениях,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в МБУ ДО РЦДТ в следующем составе:
   - Гольман Ю.В.- директор, председатель комиссии;
   - Прыткова М.Н.- методист, администратор, член комиссии;
   - Климова О.Н.- специалист по кадрам, член комиссии;
   - Черникова В.В. -председатель ПК, член комиссии.
2. Возложить ответственность за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений на Климову О.Н. , специалиста по кадрам.
3. Утвердить в установленном порядке:

   - План мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования на 2020-2021 учебный год (прилагается).
4. В связи с кадровыми изменениями считать утратившим силу приказ от 08.08.2019 г. №95/2.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУ ДО РЦДТ Ю.В. Гольман

Утвержден
приказом от «03» августа 2020г. №62/1

План
мероприятий по противодействию коррупции
в сфере образования на 2020- 2021 учебный год

№№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в МКУ ДО РЦДТ	Июль 2020 года	Гольман Ю.В., директор
2.	Назначение лица, ответственного за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Июль 2020 года	Климова О.Н., специалист по кадрам
3.	Размещение на официальном сайте учреждения отчета о ходе исполнения Плана мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в сфере образования, о результатах финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждений за 2019г.	Июль 2020 года	Прыткова М.Н., администратор
4.	Разработка Памятки для работников МБУ ДО РЦДТ по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования.	Август 2020г.,	Климова О.Н.., специалист по кадрам
5.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией- 9 декабря 2020г.: конкурс детских работ антикоррупционной направленности.	Декабрь 2020г.	Педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы
6.	Рассмотрение вопросов исполнения Плана мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в МБУ ДО РЦДТ	Декабрь 2020г., декабрь 2021г.	Гольман Ю.В., директор

7.	Обновление стенда «Противодействие коррупции»	июль 2020г., декабрь 2021г.	Климова О.Н., специалист по кадрам, Прыткова М.Н. методист
8.	Осуществление контроля над исполнением мероприятий плана. Обеспечение достижения конкретных результатов, на которые нацелены мероприятия указанных планов.	Декабрь 2020г., декабрь 2021г.	Климова О.Н., специалист по кадрам
9.	Проведение в МБУ ДО РЦДТ встреч, «круглых столов» с представителями общественности, правоохранительных органов с целью выработки наиболее эффективных мер противодействия бытовой коррупции в сфере образования.	2021 год по отдельному графику	Климова О.Н., специалист по кадрам
10.	Формирование пакета документов необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	Постоянно	Климова О.Н., специалист по кадрам
11.	Организация системы внутреннего контроля, в т.ч. общественного за ведением финансово-хозяйственной и образовательной деятельности ОУ	Постоянно	Гольман Ю.В., директор
12.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов	Постоянно	Климова О.Н., специалист по кадрам
13.	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями администрации района, занимающимися вопросами противодействия коррупции	Постоянно	Климова О.Н., специалист по кадрам
14.	Ведение на официальном сайте учреждения рубрики «Противодействие коррупции»	Постоянно	администратор
15.	Проведение социологического опроса среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	Постоянно	Климова О.Н., специалист по кадрам
16.	Обеспечение эффективного функционирования постоянно	Постоянно	Климова О.Н., специалист

	действующих каналов связи МБУ ДО РЦДТ с населением (прямые телефонные линии, Интернет-приемные, телефон горячей линии, личный прием директором для обращения)		по кадрам
17.	Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	Постоянно	Климова О.Н., специалист по кадрам
18.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Климова О.Н., специалист по кадрам
19.	Проведение родительских собраний по вопросам защиты законных интересов несовершеннолетних детей от угроз, связанных с проявлениями коррупции	Постоянно	Климова О.Н., специалист по кадрам, педагоги дополнительного образования
20.	Обеспечение деятельности Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Постоянно	Климова О.Н., специалист по кадрам
21.	Мониторинг исполнения действующего законодательства в области противодействия коррупции	По полугодиям	Климова О.Н., специалист по кадрам
22.	Проведение разъяснительной работы с работниками, о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Постоянно	Климова О.Н., специалист по кадрам
23.	Ознакомление вновь принятых работников с документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции	Постоянно	Климова О.Н., специалист по кадрам